Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
Владимировская основная общеобразовательная школа

Утверждаю

Директор _____ И.М. Лечунова

Приказ №136/3 от 31.08.2025

План работы по противодействию коррупции			
№ п\п	**Наименование мероприятия**	**Сроки проведения**	**Ответственный**
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности			
1.	Использование прямых телефонных линий с директором МКОУ Владимировской ООШ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор
2.	Организация личного приема граждан директором	В течение года	Директор
3.	Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Ежемесячно	Директор, Собрание трудового коллектива
4.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности МКОУ Владимировской ООШ; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования; -соблюдение единой системы криетиев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) -организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут	декабрь-май, июнь, сентябрь	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственногообразца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Директор
6.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	В течение года	Заместитель директора по УВР
7.	Информирование граждан об их правах на получение образования	В течение года	Классные руководители Администрация
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Директор Классные руководители Старший вожатый
9.	Обеспечение соблюдений правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из МКОУ Владимировской ООШ	В течение года	Директор
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней. День открытых дверей для первоклассников	Февраль	Директор Заместитель директора поУВР
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числев целях совершенствования единых требований к обучающимся, законнымпредставителям и работникам ОУ	Январь - март	Директор Заместитель директора поУВР Старший вожатый
3.	Своевременное информирование посредством размещения информациина сайте школы о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	В течение года	Директор Старшая вожатая
4.	Усиление персональной ответственности работников школы занеправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Заведующий Заместитель директора поУВР
6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы,не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор
Антикоррупционное образование			
1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания	В течение года	Учитель обществознания
2.	Ознакомление обучающихся состатьями УК РФ о наказании закоррупционную	Март	Учитель обществознания Социальный педагог

	деятельность		
3.	Проведение серии классных часов «Открытый диалог» с обучающимися, подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: - «Права и обязанности школьников»(1-9 классы); -«Знаю ли я свои права» (8-9 классы), - «Человек свободного общества» (8-9 классы), -Гражданское общество и борьба с коррупцией. (1-9 классы); -Учащиеся против коррупции. (1-9 классы).	Октябрь Февраль-май	Старшая вожатая Классные руководители
4	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий: проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве: -Роль государства в преодолении коррупции. -СМИ и коррупция; - конкуры рисунков, буклетов.	Декабрь	Классные руководители.
Работа с педагогами			
1	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззренияобучающихся.	Январь	Классные руководители
2	Проведение разъяснительной работы с работниками ОУ: о недопустимости принятия подарков; по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	в течении года	Директор
Работа с родителями			
1	Размещение на сайте ОУ правовыхактов антикоррупционного содержания	в течение года	администратор школьного сайта
2	Участие в публичном отчете школы	сентябрь	Директор
3	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	в течение года	Классные руководители
4	Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Антикоррупционная политика школы»	Декабрь	Директор