Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
Владимировская основная общеобразовательная школа

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
Протокол №19 от 28.08.2026г.

Председатель _____ /Лечунова И.М./
подпись расшифровка подписи

УТВЕРЖДЕНО
Директор
_____ /Лечунова И.М./
подпись расшифровка подписи
Приказ № 132 от 28.08.2026г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме занятий обучающихся, получающих образование по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

1. Общее положение

1.1.Положение о режиме занятий обучающихся, получающих образование по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- СП 2.4.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 № 19,
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2,
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115.

1.2.Настоящее Положение регламентирует режим занятий обучающих, получающих образование по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам Учреждения (далее - ДООП), и регламентирует сроки начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, учебной недели, периодичность и продолжительность учебных занятий.

2. Режим занятий обучающихся

2.1.Образовательный процесс осуществляется в соответствии с ДООП.

2.2.Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебно-воспитательной работы в Учреждении является учебное занятие.

2.3.Режим занятий обучающихся регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий.

2.4.Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается 26 мая. Если 1 сентября приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.5.Продолжительность учебного года устанавливается в соответствии с календарным учебным графиком.

2.6.Продолжительность каникул (плановые перерывы при получении образования) регулируется ежегодно календарным учебным графиком.

2.7. Занятия в объединениях дополнительного образования могут проводиться в любой день недели, включая каникулярные дни.
2.8. Максимальная продолжительность занятий в объединениях дополнительного образования в учебные дни составляет не более 3-х академических часов в день, в выходные и каникулярные дни - не более 4 академических часов в день.
2.9. Продолжительность учебных занятий в объединении зависит от направленности программ.
2.10. После 30-45 минут теоретических занятий организовывается перерыв длительностью не менее 10 мин.
2.11. Занятия начинаются не ранее 8.30 часов утра и заканчиваются не позднее 19.00 часов.
2.12. Занятия проводятся по группам, подгруппам или индивидуально.
2.13Расписание занятий объединений дополнительного образования составляется с учётом возрастных особенностей обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм, утверждается директором Учреждения. Перенос занятий или изменение расписания производится только с разрешения администрации Учреждения. В период каникул занятия могут проводиться по основному расписанию.
2.14. В случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха обучение проходит в форме дистанционного (электронного) обучения.
2.15. При реализации ДООП могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия, организовываться и проводиться массовые мероприятия.
2.16. Допускается использование различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.
2.17. Для организации дополнительного образования используются учебные кабинеты и другие помещения Учреждения.
2.18. Педагогическим работникам запрещается:
- пускать во время занятий посторонних лиц без предварительного разрешения администрации Учреждения,
- вести прием родителей (законных представителей) во время занятий;
- отпускать обучающихся с занятий на различные мероприятия без разрешения администрации Учреждения;
- оставлять обучающихся во время учебных занятий одних (в т.ч. в учебном кабинете, спортивном зале), во время проведения массовых мероприятий;
- удалять обучающихся во время занятий.

3. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в положение

3.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем Учреждения. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

3.2. После утверждения Положения или изменений, внесённых в него, текст Положения или изменений размещается на официальном сайте Учреждения не позднее 10 рабочих дней после утверждения.

3.3. Положение действует бессрочно до его отмены или внесения изменений.