МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ БАГАНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

МКОУ Владимировская ООШ

ПРИНЯТО на заседании
педагогического совета
Протокол №19 от
28.08.2026

УТВЕРЖДЕНО
Директор
Лечунова И.М.
Приказ № 132
от 28. 08. 2026 г.

План работы Школьного спортивного клуба "Стимул" на 2026 – 2027 учебный год

Цель работы ШСК:

- повышение массовости занятий школьниками физической культурой и спотом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования;
- удовлетворение потребностей обучающихся школы и их родителей (законных представителей), учителей в более широком спектре предоставляемым им физкультурно-спортивных услуг.

Задачи:

1. Реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно- спортивной направленности.
2. Вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом.
3. Проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований.
4. Комплектование и подготовка команд обучающихся по различным видам спорта для участия в районных и городских соревнованиях.
5. Организация различных форм активного спортивно-оздоровительного отдыха обучающихся.
6. Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта.
7. Создание нормативно-правовой базы.
8. Обучение актива ШСК судейству, организации и проведении спортивно-массовых мероприятий в классе, школе.

Направление деятельности	**Содержание деятельности**	**Сроки**	**Ответственный**
Планирование деятельности ШСК	● составление и утверждение планов работы ШСК на 2026-2027 учебный год (план работы ШСК, календарный план спортивно-массовых мероприятий); ● составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК).	Сентябрь 2026 г.	Руководитель ШСК

Создание Совета клуба	• разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных секций.	Сентябрь 2026 г.	Руководитель ШСК
Методическая деятельность			
Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности	• анализ имеющихся программ ДО; • выявление круга интересов учащихся школы; • написание программ ДО; • согласование программ ДО в спортивной школе.	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководитель ШСК
Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	• участие в методических объединениях педагогов ДО (на уровне района, города); • участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом в районе, городе.	В течение учебного года по плану	Руководитель ШСК,

Участие в конкурсах, форумах, проектах разного уровня (районный, городской, краевой)	• поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; • подготовка к соревнованиям, состязаниям; • непосредственное • подведение итогов.	В течение учебного года по плану	Руководитель ШСК, учителя физической культуры
Связь с образовательными, досуговыми и административными учреждениями района, города (социальное партнёрство)			
Связь со школами района	• обмен информацией • проведение совместных мероприятий.	В течение учебного года по плану	Руководитель ШСК, учителя физической культуры
Связь с ДЮСШ Баганского района	• контакт с базовыми учреждениями, осуществляющими функции руководства	В течение учебного года по плану	Руководитель ШСК

	над программами ДО физкультурно-спортивной направленности; ● проведение общих мероприятий.		
Связь с административными учреждениями района, осуществляющими координационную функцию	● представление и согласование планов работы ШСК и отчётов о деятельности ШСК.	В течение учебного года по плану контролирующих учреждений	Руководитель ШСК
Контрольно-диагностическая деятельность			
Аналитико-диагностическая деятельность	● проведение мониторинга освоения обучающимися образовательных программ, выявление необходимости их корректировки; ● активное участие в работе ШСК всех его членов.	В течение учебного года по плану контроля	Заместитель директора по УВР, руководитель ШСК
Плановость к	● мониторинг работы руководителей секций с планами учебно-воспитательной работы; персональный контроль деятельности руководителей секций; ● составление графика посещения занятий; ● проверка ведения занятий; ● проверка оформления стендов, размещения инструкций по технике безопасности и правилам поведения, наличия спортивной формы ● организация и проведение	В течение учебного года по плану контроля	Заместитель директора по УВР, руководитель ШСК

	родительских собраний; ● анкетирование родителей с целью изучения удовлетворённости работой спортивных секций ШСК.		

Проведение промежуточной аттестации занимающихся в ШСК	● составление графика-сетки зачётных занятий (или оформление системы зачёта по участию в соревнованиях в течение года); ● проверка выполнения плана мероприятий и участия занимающихся соревнованиях.	В течение учебного года, конец года	Руководитель ШСК
Контроль повышения квалификации кадров ШСК	● связь с экспертами, осуществляющими процедуру аттестации педагогических кадров; ● анализ документов прохождения процедуры аттестации; ● сбор аттестационных заявлений.	В течение учебного года	Руководитель ШСК, зам. по кадрам
Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа			
Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров ШСК и других спортивных мероприятий	● подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка положений и плана подготовки); ● обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях; ● обеспечение участия учащихся в сдаче норм ГТО; ● проведение мероприятий; ● анализ мероприятий.	В течение учебного года по календарному плану	Руководитель ШСК, учителя физической культуры

Проведение спортивных соревнований, спартакиад школьного уровня	● составление плана проведения спортивных соревнований; ● комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях; ● работа с командами по подготовке к соревнованиям; ● разработка графика	В течение учебного года по календарному плану	Руководитель ШСК, учителя физической культуры

	соревнований команд; ● проведение соревнований; ● подведение итогов.		
Календарь соревнований Спартакиады школьников	● комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях; ● работа с командами по подготовке к соревнованиям; ● участие в соревнованиях; ● подведение итогов	В течение учебного года по календарному плану	Руководитель ШСК, учителя физической культуры
Работа по профилактике правонарушений и асоциального поведения несовершеннолетних			
Мероприятия по профилактике правонарушений и поведения несовершеннолетних	● увеличение количества секций, разнообразных по содержанию.	В течение учебного года	Руководитель ШСК, зам. по УВР

Мероприятия по сохранности и	• привлечение учащихся «группы риска» в секции; • индивидуальная работа с учащимися, испытывающими затруднения в учёбе, межличностных отношениях; • проведение родительских собраний в секциях; • проведение совместных мероприятий учащихся и родителей; • проведение состязаний между командами учащихся и педагогов; • использование сайта школы для массового вовлечения учащихся в работу секций ШСК.	В течение учебного года	Руководитель ШСК, зам. по УВР

Рабочие мероприятия

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Участники
Организационно-педагогическая работа				
1.	Обсуждение и утверждение плана работы на 2026-2026 учебный год.	сентябрь	Руководитель ШСК, члены ШСК	Совет ШСК + учителя
2.	Составление плана спортивно- массовых мероприятий на 2024-2026 учебный год.	сентябрь	Руководитель ШСК, члены ШСК	Совет ШСК + учителя
3.	Подготовка спортивного зала и площадок.	В течение года	Руководитель ШСК, члены ШСК	Совет ШСК + учителя
4.	• оформление текущей документации	В течение года	Руководитель ШСК, члены ШСК	Совет ШСК + учителя

Учебно-воспитательная работа

1.	Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей и группы поддержки.	В течение года	Руководитель ШСК, члены ШСК	Совет ШСК + учителя + родители
2.	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану) по направлению работы ШСК.	В течение года	Руководитель ШСК, члены ШСК	Совет ШСК + учителя + родители
Методическая работа				
1.	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность ШСК.	В течение года	Руководитель ШСК, члены ШСК	Члены ШСК
2.	Посещение занятий спортивных групп	В течение года	Руководитель ШСК, члены ШСК	Члены ШСК
Спортивно-массовая работа				
1.	Составление и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий.	сентябрь	Руководитель ШСК, члены ШСК	Члены ШСК
2.	Организация и проведение межклубных, внутриклубных соревнований и праздников.	В течение года	Руководитель ШСК, члены ШСК	Члены ШСК
3.	Обеспечение участия команд клуба в районных и городских мероприятий.	В течение года	Руководитель ШСК, члены ШСК	Члены ШСК
Контроль и руководство				
1.	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий.	2 раза в год	Заместитель директора по УВР	
2.	Корректировка работы ШСК	В течение года	Заместитель директора по УВР	